**ДОГОВОР**

**об образовании по адаптированным образовательным программам дошкольного образования**

 г. Владимир «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место заключения договора) (дата заключения договора)

 **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира**

 **«Детский сад № 4 компенсирующего вида»,**

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющая образовательную деятельность (далее - ДОУ) на основании лицензии от 01.08.2014г. Рег. № 3577 Серия 33 Л01 № 0000690 выдана департаментом образования администрации владимирской области. Лицензия на дополнительное образование детей и взрослых от 13.10.2017 № 1032 выдана департаментом образования администрации Владимирской области, выданной Департаментом образования администрации Владимирской области,

(дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)

именуем в дальнейшем "Исполнитель", в лице и.о. заведующего Шпекиной Светланы Константиновны, (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

действующего **на основании Устава**, и

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

Распоряжения администрации города Владимира от 15.06.2022 года № 357-0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуем\_\_ в дальнейшем "Заказчик", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика) действующего на основании паспорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выданного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем\_\_\_\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

* 1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – АООП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
	2. Форма обучения очная.
	3. Наименование образовательной программы «Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Владимира «Детский сад № 4 компенсирующего вида».
	4. Срок освоения АООП ДО (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 2 (два) календарных года.
	5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

- полный день (12 –часовое пребывание) – с 07.00 до 19.00

* 1. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности, на основании

путёвки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_, заявления родителей от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Взаимодействие Сторон**

 **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять коррекционно – развивающую деятельность, образовательную деятельность.

* + 1. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определяются в отдельном договоре.
		2. Оказывать квалифицированную помощь Родителям в воспитании и обучении, в психолого-педагогическом сопровождении развития ребенка (осуществлять психологическую диагностику и педагогический мониторинг развития и коррекцию имеющихся отклонений) на основе учёта семейных и социальных условий его развития, в пределах своей компетенции.
		3. Обращаться за поддержкой в службы социальной помощи населению, отдел опеки и попечительства в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребёнка в семье в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и другими законодательными актами РФ.
		4. В случае необходимости рекомендовать родителю посещение медико-педагогической комиссии с целью определения необходимости оказания квалифицированной помощи ребёнку.
		5. Отчислить ребенка из Учреждения:

по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка;

при наличии медицинского заключения о состоянии ребенка, препятствующего дальнейшему его пребыванию в Учреждении.

 2.1.8. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

 **2.1.9**.Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Родителей письменно не менее чем за 14 календарных дней в случаях:

систематического невыполнения Родителями своих обязательств;

отсутствия ребенка в Учреждении по неуважительным причинам в течение 75 календарных дней подряд.

 **2.1.10**. Дошкольное образовательное учреждение не несёт ответственность за сохранность тех личных вещей воспитанника, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, колясок, санок принесённых из дома.

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании АООП ДО.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных

разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, динамике его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с АООП ДО и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

 2.2.5. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Требовать от учреждения соблюдения устава Учреждения, условий настоящего договора и других локальных нормативных актов, затрагивающих права ребёнка.

2.2.9. Защищать права и законные интересы ребёнка.

2.2.10. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого- педагогических) своего ребёнка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведённых обследований.

2.2.11. Заслушивать отчёты заведующего и педагогов о работе Учреждения.

2.2.12. Вносить предложения по улучшению работы Учреждения и по организации дополнительных платных образовательных услуг.

2.2.13. Требовать предоставления ребёнку присмотра и ухода, воспитания и обучения в условиях и форме, определенных настоящим договором.

2.2.14. Требовать уважение человеческого достоинства ребёнка, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбление личности, охрану жизни и здоровья.

2.2.15. Консультироваться с педагогическими работниками Учреждения по проблемам воспитания и обучения ребёнка.

2.2.16. Высказывать личное мнение Учреждению по вопросам открытости его работы, доступности информации о жизни ребёнка в группе, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

2.2.17. Оказывать Учреждению добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке, в том числе участвовать в ремонте Учреждения, оснащение предметно-развивающей среды группы, благоустройстве и озеленение участков.

2.2.18. Получать информацию о деятельности Учреждения на официальном сайте в сети «Интернет».

2.3. **Исполнитель обязан**:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с АООП ДО и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, АООП ДО (частью АООП ДО) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по АООП ДО, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию АООП ДО средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырёхразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) для воспитанников групп с 12- часовым пребыванием. Время приёма пищи устанавливается приказом заведующего по ДОУ в соответствии с режимом дня, учитывая регламент проведения организованной образовательной совместной деятельности взрослого и ребёнка

 (вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

 2.3.11. Уведомить Заказчика в течение 10 дней

 (срок)

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12.Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Сохранять место за ребенком в течении 75 календарных дней в летний период, а также в период отпуска одного из родителей в течение календарного года (при наличии заявления от родителей, поданное не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня), в периоды болезни ребенка или карантина, а также нахождения его на домашнем режиме по рекомендации учреждения здравоохранения, санаторного лечения.

2.4. **Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде: чистой одежде и удобной безопасной обуви. Одежда и обувь должны соответствовать погодным условиям.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно **правилам внутреннего распорядка Исполнителя**.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 8 час. 30 мин. по телефону 54-60-20 или о предстоящем отсутствии в связи с отпуском Родителей (или иные причины) – письменно.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7.Не допускать пропуска Воспитанником Учреждения по неуважительным причинам. Информировать Исполнителя на кануне о предстоящем отсутствии ребёнка. За день до выписки с больничного листа информировать о предстоящем посещении ребёнком детского сада.

В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации

либо выявленного медицинским работником Исполнителя (по договору об оказании медицинских услуг учреждением здравоохранения), принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещение Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. **Предоставлять справку после перенесенного заболевания**, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Сообщать о предстоящем посещении ребёнком ДОУ после болезни не позднее, чем за сутки.

2.4.9. Сообщать учреждению о происшествиях с ребёнком, связанных с получением им травм, ссадин, ушибов.

2.4.10. Родитель несёт полную ответственность за жизнь и здоровье ребёнка после того, как забрал его из группы (участка), но ещё находится на территории детского сада № 4.

2.4.11. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя. При поручении этих действий другим лицам, достигшим 18-летнего возраста, письменно уведомлять об этом образовательное учреждение **с указанием лиц, имеющих право забирать ребёнка и копии их паспортов.**

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Предоставлять сведения Учреждению о персональных данных в соответствии с законодательством РФ.

2.4.14. Родители являются первыми педагогами ребёнка. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте. ДОУ действует в помощь семье для дальнейшего воспитания, обучения, развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления физического и психического здоровья, развития интеллектуальных способностей и необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка. (Статья 44 п.1 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ).

1. **Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Освобождаются от оплаты на 100% родители за услуги. Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (на основании постановления администрации города Владимира: «дети с ограниченными возможностями здоровья, посещающие группы компенсирующей направленности», дети-инвалиды).

1. **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

1. **Основания изменения и расторжения договора**.

* 1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
	2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
	3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

1. **Заключительные положения**.

* 1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.
	2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
	3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
	4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
	5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
	6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
	7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
	8. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно по следующим основаниям:

а) по инициативе Родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли Родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

**VII. Реквизиты и подписи сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира «Детский сад № 4 компенсирующего вида», Адрес: 600028, г. Владимир ул. Сурикова 25/23Телефон 8 (4922) 54-60-20 Реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН 3327102581 ОГРН:1033301808836 ds4@ vladedu.ru http://detsad4.ouvlad.ruЗаведующий МБДОУ № 4   \_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. К. Шпекина  | Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан (кем, когда)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фактический адрес проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: Подписи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Я ознакомлен (а) с указанным выше Договором. Мне разъяснены мои права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Учреждении, а также моя ответственность за предоставление подложных или заведомо ложных сведений о себе и моем ребёнке.

Экземпляр договора получил (а) на руки. С Уставом, Лицензией, Свидетельством об аккредитации и другими локальными актами учреждения ознакомлен (а).

(подпись с расшифровкой и датой)

Второй экземпляр Договора получил на руки.

Дата: «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/